



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Seminář pro žadatele k 7. výzvě z Programu rozvoje venkova

Otevřené zahrady Jičínska z. s.

Obsah

1. Základní informace, podmínky a pravidla pro žadatele
2. Výzva, fiche, alokace, způsobilé výdaje
3. Harmonogram žádosti o dotaci
4. Portál farmáře - Žádost o dotaci
5. Diskuse



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. Základní informace, podmínky a pravidla pro žadatele

1.1. Základní informace a pojmy

PRV - Program rozvoje venkova

(čerpá prostředky z EAFRD, součástí evropských strukturálních a investičních fondů - ESI)

MZe - Ministerstvo zemědělství – řídicí orgán

SZIF - Státní zemědělský intervenční fond – zprostředkující orgán

Portál farmáře – aplikace pro kompletní administraci žádosti

MAS OZJ – Místní akční skupina Otevřené zahrady Jičínska z. s. – zprostředkující subjekt pro žadatele o dotaci pro subjekty v území OZJ

1.2. Základní dokumenty

Základní dokumenty, podle kterých je třeba se řídit:

- 1) Strategie** komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS OZJ pro období 2014 - 2020.
- 2) „Pravidla pro žadatele“** - Pravidla Operace 19.2.1. Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje - obecné podmínky, společné podmínky, specifické podmínky, seznam příloh (aktualizace ze dne 27.10.2022 platná pro období 2023-2025 pro Žádosti o dotace zaregistrované v období od 1.2.2023 do 30.4.2024)
- 3) Příručka pro zadávání veřejných zakázek PRV 2014 - 2020 (verze 6)**
- 4) Příručka pro publicitu PRV 2014–2020 (verze 6)**

1.3. Základní podmínky

- 1) Žadatel si zabezpečí nejprve financování z vlastních zdrojů, dotace je mu proplacena až následně – ex post.
- 2) Žadatel splňuje podmínky definice žadatele o dotaci.
- 3) Dohoda (smlouva) o poskytnutí dotace je podepsána mezi žadatelem a SZIF (RO SZIF).
- 4) Doba realizace projektu je max. 24 měsíců od podpisu Dohody.
- 5) Lhůta vázanosti (udržitelnosti) projektu je 5 let od data převedení dotace na účet příjemce.
- 6) Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst je 3 roky (malé a střední podniky) a 5 let (velký podnik) od převedení dotace na účet příjemce.
- 7) Realizace plateb / výdajů – hotovostně max. 100.000,- Kč.

1.3. Základní podmínky

- 8) Způsobilé výdaje nad 1.000.000,- Kč – prokázání finančního zdraví.
- 9) Dotace na způsobilé výdaje – viz. Pravidla pro žadatele, případně limity výdajů
- 10) Projekt je konkrétní, ucelený soubor aktivit, tvořící samostatný funkční celek.
- 11) Získání minimálního počtu bodů dle preferenčních kritérií ve fichi.
- 12) Výběrová řízení na služby, dodávky, stavební práce v ceně bez DPH
 - Max. 20.000,- Kč lze přímo objednat (v součtu max. 100.000,- Kč)
 - Hodnota 500.000,- Kč bez DPH a vyšší, zároveň je rovna nebo nižší než 2.000.000,- Kč bez DPH na dodávky a služby nebo 6.000.000,- Kč bez DPH na stavební práce, je nutný cenový marketing, min. 3 nabídky.
 - Více než 2.000.000,- Kč bez DPH na dodávky a služby nebo 6.000.000,- Kč bez DPH na stavební práce, výběrové řízení dle Příručky pro zadávání veřejných zakázek.



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2. Výzva, fiche, alokace, způsobilé výdaje

2.1. Vyhlášení výzvy

- Výzva byla vyhlášena 15. 5. 2023
- Termín příjmu žádostí: od 22. 5. 2023 do 16. 6. 2023 - podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře
- Termín registrace na RO SZIF: 30. 9. 2023

Ve výzvě jsou obsaženy vše důležité termíny, způsob podávání žádosti, seznam fichí, na které se výzva vztahuje, požadované přílohy, kontaktní informace, ostatní důležité informace.

<https://www.otevrenezahrady.cz/vyzvyprv>

2.2. Fiche

Fiche č.5 – Investice do zemědělských podniků

Pravidla Operace 19.2.1., Investice do zemědělských podniků, článek 17, odstavec 1., písmeno a)

Fiche č.6 – Podpora zemědělských produktů

Pravidla Operace 19.2.1., Zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh, článek 17, odst. 1., písmeno b)

Fiche č.7 – Nezemědělská činnost

Pravidla operace 19.2.1., Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností, článek 19, odstavec 1., písmeno b)

2.2. Fiche

Fiche č. 10 – Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

- a) Veřejná prostranství v obcích*
- b) Mateřské a základní školy*
- c) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven*
- d) Muzea a expozice*

2.2.1. Fiche č.5 – Investice do zemědělských podniků

Pravidla Operace 19.2.1., Investice do zemědělských podniků, článek 17, odst. 1, písmeno a)

Alokace: 615 941,- Kč

Dotace: 50% způsobilých výdajů (+10% mladý zemědělec , + 10% pro oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními)

Žadatel: Zemědělský podnikatel

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

- 1) stavby, stroje a technologie v zemědělské prvovýrobě
- 2) nákup nemovitosti.



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.2. Fiche č.6 – Podpora zemědělských produktů

Pravidla Operace 19.2.1., Zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh , článek 17, odst. 1, písmeno b)

Alokace: 1 000 000,- Kč

Dotace: V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU (a to i v kombinaci s produktem spadajícím pod přílohu I Smlouvy o fungování EU) činí dotace 35% - 45% způsobilých výdajů dle velikosti podniku.

V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt spadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a uvádění zemědělských produktů na trh činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Žadatel: Zemědělský podnikatel, výrobce potravin, výrobce krmiv nebo jiné subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouva o fungování EU jako vstupní produkt

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

- 1) pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů)
- 2) výstavba, modernizace a rekonstrukce budov (včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)
- 3) investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- 4) investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
- 5) investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen, e-shop apod.)
- 6) pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 pouze v kódu 012
- 7) investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu
- 8) nákup nemovitosti



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.3. Fiche č.7 – Nezemědělská činnost

Pravidla Operace 19.2.1., Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností, článek 19, odst. 1., písmeno b)

Alokace: 159 483,-Kč

Dotace: 25% - 45% způsobilých výdajů dle velikosti podniku

Žadatel: Podnikatelské subjekty (FO, PO) – mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

- 1) stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 4) nákup nemovitosti

2.2.4. Fiche č.10 - Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

- a) Veřejná prostranství v obcích*
- b) Mateřské a základní školy*
- c) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven*
- d) Muzea a expozice*

Alokace: 3 500 000,- Kč

Dotace: 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.4. Fiche č.10 - Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

a) Veřejná prostranství v obcích

Žadatel: Obec nebo svazek obcí.

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- 1) vytváření/rekonstrukce veřejných prostranství obce zejména úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky, květináče, přístřešky do 25 m² zastavěné plochy)
- 2) vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla) a další solitérní prvky sloužící k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství
- 3) herní (i fitness) prvky
- 4) doplňující výdaje jako součást projektu (parkoviště, parkovací stání, odstavné a manipulační plochy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 5) nákup nemovitosti



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.4. Fiche č.10 - Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

b) Mateřské a základní školy

Žadatel: Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu.

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- 1) rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy
- 2) pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení¹
- 3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 4) nákup nemovitosti

1. V případě školních knihoven se dotace nevztahuje na nákup knih a obdobného vybavení.



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.4. Fiche č.10 - Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

c) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

Žadatel: Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, spolek, ústav, o.p.s., nadace, nadační fond, registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církvní) právnické osoby.

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- 1) rekonstrukce/obnova¹ /rozšíření kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti) včetně obecních *knihoven*²
- 2) nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti)
- 3) pořízení technologií a dalšího vybavení pro kulturní a spolkovou činnost včetně obecních *knihoven*² mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – mobilní přístřešky (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany, apod.), pódia včetně zastřešení, pивní sety, mobilní toalety, venkovní topidla, ozvučovací, osvětlovací a projekční vybavení
- 4) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky, kuchyňky či kuchyňské kouty včetně základního *vybavení*³) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 5) nákup nemovitosti

1. *Obnova stavby v důsledku mimořádné události např. po povodni.*

2. *Dotace se nevztahuje na nákup knih apod., ale pouze na výstavbu/obnovu včetně základního vybavení.*

3. *Za základní vybavení je považována kuchyňská linka, sporák či varná deska, trouba, myčka, digestoř, mikrovlnná trouba, varná konvice, lednice.*



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2.4. Fiche č.10 - Článek 20 pro obce

Pravidla Operace 19.2.1., Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

d) Muzea a expozice pro obce

Žadatel: Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.

Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- 1) rekonstrukce/*obnova*¹ /rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- 2) pořízení technologií a dalšího vybavení pro realizaci výstavních expozic a muzeí, zejména výstavních vitrín, panelů, informačních tabulí, osvětlení, audiovizuální techniky, počítačové techniky – hardware, software, zabezpečovacího zařízení
- 3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační cedule) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 4) nákup nemovitosti

1. Obnova stavby v důsledku mimořádné události např. po povodni.

2.3. Preferenční kritéria

Každá fiche má jiná preferenční kritéria.

Ve fichi je uveden minimální počet bodů za preferenční kritéria, které musí Vaše žádost o dotaci splnit.

Žadatel se v Žádosti o dotaci „oboduje“ sám.



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3. Harmonogram žádosti o dotaci

3.1. Konzultace projektu

V období před příjmem žádostí MAS OZJ zajistí bezplatnou konzultaci všem zájemcům z řad potencionálních žadatelů.

Konzultace k projektovým záměrům jsou možné po celou dobu realizace strategie SCLLD.

3.2. Přístup do portálu farmáře (PF)

Pro podání žádosti o dotaci si žadatel musí zřídit vlastní přístup – účet do Portálu farmáře.

- Vyberete MAS OZJ, příslušnou fichi, doplníte název projektu
- Vygenerujete žádost o dotaci, kterou si musíte stáhnout do svého počítače
- Vyplněnou žádost o dotaci včetně příloh následně nahrajete do PF
- Další doplnění a opravy dále jen přes PF

Podrobně je postup popsán v závěru prezentace.

3.3. Příjem žádostí

Žádost o dotaci je žadatelem podána prostřednictvím aplikace Portál farmáře (PF) z jeho vlastního přístupového účtu.

Žadatel nemusí mít elektronický podpis.

Poznámka: Pro fyzické podání příloh na MAS platí *údaje datum a čas* uvedené ve výzvě. V Portálu farmáře je možné podat žádost až do 23:59 hod. uvedeného dne pro konec příjmu žádostí o dotaci.

Garantovaná doba provozu PF je Po - Pá : 9:00 -18:00 hod.

Způsobilé výdaje jsou takové, které vznikly nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci a které byly současně uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu.

3.4. Administrativní kontrola, přijatelnost

Žádosti jsou pracovníky kanceláře MAS OZJ podrobeny kontrole:

- a) administrativní – formální náležitosti, úplnost, příslušnost, přílohy, ...
- b) přijatelnosti – podmínky, soulad s SCLLD, téma a harmonogram projektu, subjekt žadatele, navržené financování, ...

Pověřený pracovník MAS OZJ informuje žadatele o výsledku kontroly, případně vyzve žadatele k doplnění a odstranění nedostatků. Tuto informaci předá žadateli ve lhůtě do 5 pracovních dnů od provedené kontroly a samotná náprava nebo doplnění ze strany žadatele musí proběhnout ve lhůtě s pevně daným termínem, minimálně však ve lhůtě do 5 pracovních dnů. Opravu může žadatel provést pouze 2x.

3.5. Věcné hodnocení projektů

Projekty, které splní podmínky administrativní kontroly formálních náležitostí a kontroly přijatelnosti, jsou následně hodnoceny Výběrovou komisí MAS OZJ.

Hodnocení projektů probíhá max. do 20 pracovních dnů od administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti, podle preferenčních kritérií schválených MAS OZJ. Preferenční kritéria jsou veřejně dostupná na www.otevrenezahrady.cz u jednotlivých fichí.

Samotné věcné hodnocení žádostí provádí členové Výběrové komise. Před hodnocením členové Výběrové komise podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti, mlčenlivosti a důvěrných informacích. V případě střetu zájmů je člen Výběrové komise vyloučen z procesu hodnocení všech projektů v rámci dané fiche.

3.5. Věcné hodnocení projektů

Žádost je hodnocena min. dvěma hodnotiteli z členů Výběrové komise, kteří na základě obsahu žádosti a příloh stanoví celkový počet bodů dle nastavených preferenčních kritérií.

Pokud se hodnocení hodnotitelů liší, předseda Výběrové komise zvolí třetího hodnotitele, který provede hodnocení pouze u preferenčních kritérií s původním rozdílným výsledkem. Své hodnocení pak současně písemně zdůvodní.

Jednání Výběrové komise je zdokumentováno zápisem a prezenční listinou.

3.5. Věcné hodnocení projektů

Po vyhodnocení všech žádostí se následně vyhotoví seznam všech žádostí dle pořadí (od žádostí s nejvyšším hodnocením po žádosti s nejnižším hodnocením) dle jednotlivých fichí. Správnost seznamu potvrdí předseda Výběrové komise, případně jím pověřený člen Výběrové komise svým podpisem.

V případě shodného počtu bodů bude upřednostněn projekt s nižší částkou požadované dotace. Upřednostnění budou uchazeči s projekty, kteří v programu rozvoje venkova dosud nežádali o dotaci.

3.6. Výběr projektů

Seznam všech žádostí (v rozsahu Název žadatele, IČ, místo realizace projektu NUTS5, název projektu, název nebo číslo příslušné fiche) je následně předán radě spolku, která na svém jednání schvaluje konečnou podobu seznamu doporučených projektů k financování s ohledem na jejich hodnocení, alokaci, pravidla výzvy a vnitřní pravidla MAS OZJ.

MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů společně se sdělením, zda je jeho Žádost o dotaci vybrána či nevybrána, a to do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS na webu www.otevrenezahrady.cz.

3.7. Doložení příloh k výběru dodavatele

Způsob zadávání zakázek je přesně stanoven

- 1) „Pravidly pro žadatele“ *Pravidla Operace 19.2.1. Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (verze z 27.10.2022)*
- 2) Příručka pro zadávání veřejných zakázek PRV 2014-2020 (verze 6)

Při hodnotě zakázky max. 20.000,- Kč lze přímo objednat (v součtu max. 100.000,- Kč za projekt).

Při hodnotě zakázky 500.000,- Kč bez DPH a vyšší, zároveň je rovna nebo nižší než 2.000.000,- Kč bez DPH na dodávky a služby nebo 6.000.000,- Kč bez DPH na stavební práce, je nutný cenový marketing, min. 3 nabídky.

Při hodnotě zakázky více než 2.000.000,- Kč bez DPH na dodávky a služby nebo 6.000.000,- Kč bez DPH na stavební práce, provede žadatel výběrové řízení dle Příručky pro zadávání veřejných zakázek.

Žadatel předloží MAS OZJ cenový marketing / kompletní dokumentaci k výběrovému/ zadávacímu řízení **emilem** do 63 kalendářních dnů od data registrace žádosti na RO SZIF. MAS provede kontrolu předložené dokumentace do 7 kalendářních dnů. Žadatel přes **Portál farmáře** do 70 kalendářních dnů od data registrace žádosti na RO SZIF předá na RO SZIF.

Cenový marketing pro projekty do částky 500 000 Kč bez DPH včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem a nabídkových podkladů pro tabulku cenového marketingu se příkládá až při žádosti o platbu.

3.8. Administrativní kontrola RO SZIF

U projektů vybraných MAS OZJ k podpoře dojde následně k administrativní kontrole ze strany RO SZIF.

Výsledek kontroly RO SZIF lze očekávat do 70 dnů od data registrace projektu na RO SZIF, resp. do 70 dnů od data doložení výběrového řízení u projektů nad 500 000 Kč.

V případě výzvy ze strany SZIF (opět prostřednictvím Portálu farmáře) na doplnění či opravy zaregistrované žádosti bude MAS OZJ součinná s žadatelem při zajištění doplnění a kontroly.

3.9. Provádění změn v projektech

Jakékoliv změny je žadatel povinen hlásit přes Portál farmáře prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách a to v období od podpisu Dohody po dobu lhůty vázanosti projektu na účel.

MAS OZJ postupuje dle „Pravidel pro žadatele“ - *Pravidla Operace 19.2.1. Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (verze z 27. 10. 2022) nebo dle Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro místní akční skupiny, jejichž strategie budou schváleny v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 (dále jen Pravidla MAS).*

Jakékoliv změny v žádosti o dotaci verifikuje MAS OZJ v rámci Portálu farmáře elektronickým podpisem.

3.10. Schválení žádosti a podpis Dohody o poskytnutí dotace

Schválení žádostí, u kterých nebyla ukončena administrace, probíhá průběžně na SZIF.

Žadatel je informován o schválení/neschválení prostřednictvím Portálu farmáře.

V případě, že je projekt schválen, je žadatel vyzván k podpisu Dohody o poskytnutí dotace a je povinen podepsat Dohodu ve lhůtě stanovené výzvou SZIF.

3.11. Realizace projektu

Po podpisu Dohody o poskytnutí dotace žadatel realizuje projekt dle stanovených podmínek.

3.12. Žádost o platbu

Samotná dotace se poskytuje na základě Žádosti o platbu a předložení příslušné dokumentace.

Žádost o platbu si žadatel vygeneruje prostřednictvím Portálu farmáře, žádost vyplní a pošle na MAS e-mailem i s přílohami.

MAS OZJ provede kontrolu Žádosti o platbu a případně vyzve žadatele k doplnění do 7 kalendářních dnů a opravě ve lhůtě do 5 kalendářních dnů.

Pokud žadatel s výzvou k doplnění nesouhlasí, postupuje se dle „Pravidel pro žadatele“ ve lhůtách zde uvedených.

Odeslání Žádosti o platbu zajistí opět žadatel prostřednictvím Portálu farmáře. V rámci kontroly SZIF bude žadateli případně zaslán „Chybník“.

Po odstranění nedostatků bude žádost o platbu zaregistrována.

Bude provedena kontrola RO SZIF na místě.

Vystaveno oznámení o výši dotace.

Dotace bude proplacena.

3.13. Udržitelnost projektu

Doba udržitelnosti, vázanosti projektu na účel je 5 let od data připsání dotace na účet žadatele.

Každoročně, k 31. 7. bude žadatel přes Portál farmáře podávat Monitorovací zprávu.

Doba udržitelnosti, vázanosti vytvořeného pracovního místa/míst je 3 roky (pro malé a střední podniky) a 5 let (pro velký podnik) od data připsání dotace na účet žadatele.

3.14. Kontrola dodržování podmínek PRV

Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám k ověření plnění podmínek Pravidel případně Dohody o poskytnutí dotace po dobu 10 let od proplacení dotace.

4. Portál farmáře

Žádost o dotaci

Postup pro žadatele krok po kroku



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Odkazy k Portálu Farmáře

Portál Farmáře SZIF Videonávod 1. díl – Přihlášení, Úvodní stránka, Nastavení

<https://www.youtube.com/watch?v=NfR3LLq2BFY&feature=youtu.be>

Portál Farmáře SZIF Videonávod 2. díl – Podání, Přehledy, Schránka

<https://www.youtube.com/watch?v=pv8NBc99Dj0&feature=youtu.be>

Postup pro vygenerování žádosti

<https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>



OTEVŘENÉ
ZAHRADY
JIČÍNSKA



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkujeme za pozornost.

Mgr. Kamila Kabelková, vedoucí zaměstnanec pro realizaci
SCLLD, tel. 602 420 396, otevrenezahrady@seznam.cz
prv@otevrenezahrady.cz

www.otevrenezahrady.cz/vyzvyprv