

Stanovy spolku Otevřené zahrady Jičínka z. s.

1.

Základní ustanovení

1. Název zapsaného spolku, dle zákona č. 89/2012 Sb. § 214 (který byl založen dle ustanovení zákona č. 83/1990 Sb. jako občanské sdružení) v platném znění, je **Otevřené zahrady Jičínka z. s. (dále jen „OZJ“ nebo „spolek“).**
2. Sídlo OZJ je v ulici **17. listopadu 1074, 506 01 Jičín.**
3. IČO: 27017346.
4. Spolek má strukturu místní akční skupiny – MAS. To znamená, že je místním partnerstvím mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném subregionálním území, pro něž navrhuje a provádí Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD). V členské základně na rozhodovací úrovni nesmí žádná jednotlivá zájmová skupina ani veřejný sektor představovat více než 49 % hlasovacích práv.

2.

Cíle a poslání spolku

1. Hlavním posláním spolku je veřejně prospěšný udržitelný rozvoj území, které je vymezené turistickou oblastí Mariánská zahrada a částí turistické oblasti Valdštejnova zahrada v turistickém regionu Český ráj. Obě území jsou unikátními ukázkami komponovaných krajín na Jičínsku. Cíl je naplňován aktivitami uskutečňovanými ve prospěch obyvatel a návštěvníků, obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků, zemědělců a dalších subjektů, které v těchto turistických oblastech působí.
2. Dílčími cíli spolku jsou:
 - a) rozvoj spolupráce subjektů uvnitř území
 - b) naplňování principu partnerství (dlouhodobá spolupráce mezi státní správou a samosprávou, podnikatelskými subjekty, nevládními a neziskovými organizacemi a dalšími subjekty)
 - c) ochrana přírodních a kulturních hodnot a podpora šetrného hospodaření a turistiky na území těchto komponovaných krajín
 - d) zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v tomto území, v oblastech, jako jsou školství a vzdělávání, využití volného času, doprava, udržitelný cestovní ruch, péče o kulturní hodnoty, využití informačních a komunikačních technologií, podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, podpora rozvoje sociálních služeb a aktivit sociálního začleňování, aktivity sociálních a hospodářských partnerů v oblasti sociálního dialogu apod.
 - e) zachování začlenění do systému tzv. MAS
 - f) zapojení se v rozvojových programech na principu komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD, LEADER), do operačních programů ČR a mezinárodních programů spolupráce apod.
 - g) řízení dalších aktivit, které jsou v souladu s hlavním cílem spolku a zájmy členů, a zajišťování k tomu potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů
 - h) osvětové a vzdělávací aktivity.

3. Spolek bude svých cílů dosahovat především těmito činnostmi:
- a) komunitně vedeným místním rozvojem uskutečňovaným na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD)
 - b) realizací tvorby a naplňováním místního akčního plánu rozvoje vzdělávání
 - c) realizací strategie spolupráce obcí
 - d) realizací vlastních projektů
 - e) vydáváním periodických a neperiodických publikací, elektronických informačních a propagačních produktů a dalšími mediálními prostředky
 - f) podporou organizování besed, seminářů, konferencí apod.
 - g) podporou a koordinací poradenské a informační činnosti pro místní subjekty, návštěvníky a zájemce o spolupráci
 - h) komunikací s veřejnoprávními a soukromými institucemi a s širokou veřejností
 - i) poskytováním služeb pro subjekty v zájmovém území
 - j) navazováním kontaktů a spoluprací s jinými MAS, spolky a subjekty v ČR i v zahraničí.

Činnosti prováděné mimo aktivitu a) budou prováděny mimo kapacity určené pro realizaci SCLLD.

3.

Členství

1. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let či právnická osoba, která souhlasí se stanovami a splňuje podmínky:
 - a) Zájemcem o členství ve spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let či právnická osoba na základě podané písemné přihlášky.
 - b) Členové OZJ musí mít na území působnosti OZJ trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu a přijetí za člena spolku je v kompetenci rady spolku.
 - c) Členové OZJ tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině si určuje člen OZJ podle své převažující činnosti. Každý člen OZJ může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.
2. Podmínky členství jsou samostatně uvedeny v „Pravidlech pro členství“ a písemná přihláška je přílohou č. 1 těchto „Pravidel pro členství“.
3. Členství ve spolku vzniká rozhodnutím rady spolku o přijetí.
4. Členství ve spolku je nepřevoditelné.
5. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením adresovaným předsedovi nebo radě spolku
 - b) úmrtím či zánikem právní subjektivity člena
 - c) zrušením členství, vyloučením člena po rozhodnutí rady spolku při hrubém nebo opětovném porušení stanov, nebo pokud člen jedná proti zájmům spolku
 - d) neplacením členských příspěvků ani po opakovaném upozornění člena
 - e) zrušením spolku.
6. Člen se může proti rozhodnutí rady spolku ve věci vyloučení nebo zrušení členství odvolat ke kontrolní komisi do 15 dnů od doručení rozhodnutí.
7. Spolek vede seznam členů, který je uveřejněn na webových stránkách spolku se souhlasem všech členů tam uveřejněných.
8. Záписy a výmazy v seznamu členů provádí pověřená osoba.

4.

Práva a povinnosti členů

1. Každý člen má právo:
 - a) účastnit se akcí pořádaných spolkem
 - b) předkládat podněty a návrhy orgánům spolku
 - c) účastnit se jednání orgánů spolku
 - d) volit a být volen do orgánů spolku
 - e) hlasovat na jednáních nejvyššího orgánu a rozhodovat o činnosti spolku
 - f) být informován o činnosti spolku a rozhodnutích jeho orgánů
 - g) při sporných záležitostech obrátit se na kontrolní komisi OZJ.
2. Každý člen je povinen:
 - a) dodržovat stanovy spolku a ostatní vnitřní normy přijaté spolkem
 - b) účastnit se aktivně práce ve spolku
 - c) chovat se čestně vůči spolku
 - d) platit řádně členské příspěvky.

5.

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze spolku
 - b) rada spolku (dále jen rada)
 - c) předseda spolku (statutární zástupce, dále jen předseda)
 - d) kontrolní komise
 - e) výběrová komise.
2. Pro svoji potřebu může rada spolku zřídit pracovní skupiny, jako odborné poradní orgány, jejichž členy mohou být členové i nečlenové spolku.

Voleným členem orgánu může být kterýkoli člen spolku, který splňuje podmínky volby. Pouze člen výběrové komise nemusí být volen z řad členů spolku, ale může být zvolen ze subjektů (odborníků v určitém oboru), které na území MAS OZJ prokazatelně působí. Je-li členem rozhodovacího, výběrového nebo kontrolního orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání, nesmí být osobou v úpadku či trestně stíhána. Je-li členem právnická osoba, musí tyto podmínky splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.
3. Jeden člen může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho orgánu.
4. Členství v orgánu končí:
 - a) uplynutím funkčního období
 - b) odvoláním
 - c) odstoupením z funkce písemným oznámením radě spolku. Funkce je ukončena dva kalendářní měsíce následující po doručení oznámení.
 - d) úmrtím člena orgánu.
5. Člen orgánu spolku je povinen vykonávat svou funkci s nezbytnou loajalitou a s pečlivostí řádného hospodáře.
6. Člen voleného orgánu vykonává svůj mandát osobně (možnost zastupování podle § 159 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

6.

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členem členské schůze je každý člen spolku, přičemž při rozhodování veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.
3. Členové spolku – právnické osoby – vykonávají svá práva pověřenou osobou.
4. Oprávněnost k zastupování člena na členské schůzi doloží zástupce právnické osoby písemným pověřením nebo jiným adekvátním způsobem (např. výpis z obchodního rejstříku apod.). Právnická osoba zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
5. Členskou schůzi svolává rada spolku minimálně jedenkrát ročně se zveřejněním o konání alespoň 14 dnů před datem konání, nebo požádá-li o to písemnou formou alespoň třetina členů spolku, v tomto případě nejvýše do 30 dnů od doručení žádosti.
6. Předsedající členské schůze ověří, zda je členská schůze usnášeníschopná.
7. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Není-li přítomna potřebná většina, předsedající zahájí o 30 minut později náhradní členskou schůzi, která je již usnášeníschopná v libovolném počtu členů. O této možnosti však musí být všichni členové seznámeni v řádné pozvánce na původní členskou schůzi.
8. Řádná nebo náhradní členská schůze se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý člen spolku má jeden hlas. Podmínka max. 49 % hlasovacích práv pro veřejný sektor a každou zájmovou skupinu platí i pro jednání náhradní členské schůze.
9. Při jednání se členská schůze řídí vlastním „Jednacím a volebním řádem členské schůze OZJ“.
10. Členská schůze rozhoduje o nejdůležitějších otázkách spolku a to zejména:
 - a) schvaluje stanovy, svůj jednací a volební řád a základní programové dokumenty spolku
 - b) schvaluje plán činnosti a rozpočet na následující období
 - c) schvaluje zprávu o činnosti rady a zprávu kontrolní komise
 - d) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření OZJ a rozhoduje o použití volných finančních prostředků
 - e) rozhoduje o výši a způsobu úhrady členských příspěvků
 - f) ze svých členů volí radu spolku
 - g) ze svých členů volí kontrolní komisi
 - h) ze svých členů a ze zástupců subjektů (odborníků v určitém oboru), které na území MAS OZJ prokazatelně působí, volí výběrovou komisi
 - i) odvolává radu, kontrolní komisi a výběrovou komisi, případně jejich jednotlivé členy
 - j) rozhoduje o nákupu, využití a prodeji majetku v hodnotě nad 50 000,- Kč
 - k) rozhoduje o zrušení spolku a určí jeho likvidátora
 - l) rozhoduje o fúzi či změně územní působnosti MAS
 - m) zodpovídá za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v územní působnosti OZJ
 - n) schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběrová kritéria pro věcné hodnocení projektů (pro výběr projektů).
11. Zápis a usnesení z členské schůze musí být zveřejněny do 14 dnů od jejího konání.

7.

Rada spolku

1. Rada spolku je jeho rozhodovacím a výkonným orgánem. Má nejméně 3 a nejvíce 7 členů, kteří jsou voleni členskou schůzí na dva roky, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Člen rady může být volen opakovaně.
2. Rada volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání rady spolku.
3. Rada spolku zejména:
 - a) podává informace o činnosti spolku členům a veřejnosti
 - b) zajišťuje vedení účetnictví, evidenci a archivaci písemností spolku
 - c) svolává členskou schůzi a zajišťuje její konání
 - d) sestavuje návrh rozpočtu a návrh roční účetní závěrky spolku
 - e) zpracovává souhrnné zprávy o činnosti spolku
 - f) zřizuje komise, pracovní a jiné iniciativní skupiny
 - g) plní usnesení členské schůze
 - h) rozhoduje o nákupu a využití a prodeji majetku v hodnotě do 50 000,- Kč
 - i) rozhoduje o přijetí úvěru na financování činností a projektů OZJ
 - j) schvaluje vnitřní předpisy OZJ
 - k) rozhoduje o přijetí nebo vyloučení člena nebo o zrušení členství
 - l) schvaluje výzvy k podávání žádostí o dotaci
 - m) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu výběrové komise
 - n) schvaluje výběr projektů a informuje o tom členy na webových stránkách spolku
 - o) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD.
4. Rada spolku se schází dle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
5. Rada spolku je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny jejích členů.
6. Rada spolku se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Hlasovací právo všech členů je rovné.
7. Členové rady spolku mohou být rozhodnutím rady zmocněni k zastupování spolku v dílčích záležitostech realizace projektů a úkolů spolku.

8.

Předseda spolku

1. Funkční období předsedy spolku je dvouleté a může být volen opakovaně.
2. Předseda spolku je jeho statutárním orgánem a činí jménem spolku právní úkony.
3. Předseda spolku zastupuje spolek navenek.
4. Předseda spolku řídí a organizuje činnost spolku mezi zasedáními členské schůze a schůzemi rady spolku.

9.

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku a má nejméně 3 členy.
2. Členy kontrolní komise volí členská schůze z členů spolku. Funkční období člena kontrolní komise je dvouleté a může být volen opakovaně.
3. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu komise, který svolává a řídí její zasedání. Ze svých jednání pořizuje zápis, se kterým předseda seznamuje členskou schůzi.
4. Předseda komise má právo se účastnit jednání rady spolku s hlasem poradním.

5. Schází se dle potřeby nejméně dvakrát ročně a je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů. Usnesení přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů komise. Hlasovací právo všech členů je rovné.
6. Kontrolní komise má právo nahlížet do všech písemností spolku, účetních knih a jiných dokladů týkajících se činnosti OZJ a kontrolovat tam obsažené údaje.
7. Ve své práci je kontrolní komise odpovědná členské schůzi.
8. Člen kontrolní komise nemůže být členem rady spolku.
9. Do působnosti kontrolní komise patří:
 - a) dohlížet na to, že MAS vyvíjí činnost v souladu se stanovami, zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD
 - b) projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku
 - c) předkládání zpráv o výsledcích své kontrolní činnosti členské schůzi a to minimálně jednou do roka
 - d) kontroly projektů v období udržitelnosti
 - e) kontrola metodiky způsobu výběru projektů a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru
 - f) zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu indikátorový a evaluační plán SCLLD).
10. Kontrolní komise dále působí v těchto oblastech:
 - a) rozhodování ve sporných záležitostech spolkové samosprávy
 - b) rozhodování sporů mezi členem a spolkem o placení příspěvků
 - c) přezkoumávání rozhodnutí o vyloučení člena nebo o zrušení členství
 - d) projednává stížnosti členů na osoby v orgánech spolku.
11. Při nesouhlasu stěžovatele s rozhodnutím komise rozhoduje soud.
12. Kontrolní komise má právo svolávat mimořádné jednání členské schůze a rozhodovacího orgánu, jestliže to vyžadují zájmy OZJ (při zjištění porušování stanov, vnitřních předpisů spolku, standardů MAS a SCLLD).
13. Každý člen rady či zaměstnanec OZJ je povinen poskytnout kontrolní komisi veškerou součinnost k její činnosti.

10.

Výběrová komise

1. Výběrová komise je nejméně tříčlenná, přičemž žádná ze zájmových skupin ani z veřejného sektoru nesmí představovat více než 49 % hlasovacích práv.
2. Členem výběrové komise může být člen nebo zástupce subjektu, který na území OZJ prokazatelně místně působí. Je-li členem výběrového orgánu právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu. Doba mandátu je jeden rok. Opakované zvolení je možné.
3. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné. Svá usnesení přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů.
4. Komise volí ze svých členů předsedu, který svolává a řídí její zasedání. Ze svých jednání pořizuje zápis, se kterým předseda seznamuje členskou schůzi.
5. Do kompetence výběrové komise patří:
 - a) předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, tj. navrhuje jejich pořadí podle jejich přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD
 - b) stanovuje výše alokace na projekty pro rozhodovací orgán.

11.

Kancelář

1. Spolek má vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD v pracovně právním vztahu.
2. Spolek má internetové stránky, které obsahují minimálně tyto informace:
 - a) stanovy (zřizovací dokumenty)
 - b) aktuální seznam členů OZJ a zájmových skupin OZJ
 - c) adresu sídla a kanceláře, konzultační hodiny a kontaktní osobu
 - d) mapu územní působnosti
 - e) výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS
 - f) seznam členů povinných orgánů (rozhodovacího, výběrového a kontrolního orgánu).

12.

Hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem podle platných právních předpisů a zásad hospodaření.
2. Majetek spolku tvoří dary a příspěvky fyzických a právnických osob, členské příspěvky, výnosy z majetku, příjmy z vedlejších (doplňkových) činností při naplňování cílů spolku, příspěvky z veřejných rozpočtů a granty.
3. Členové nekládají do spolku žádný majetek.
4. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí.
5. Spolek vede příjmy a výdaje související s realizací SCLLD v účetnictví odděleně, pod zvláštními účelovými znaky (účetními středisky, činnostmi nebo zakázkami) tak, aby byly vždy zpětně dohledatelné a samostatně kontrolovatelné.
6. Způsob hospodaření upravují „Zásady hospodaření spolku“.

13.

Zrušení spolku

1. Ke zrušení spolku může dojít pouze rozhodnutím nejvyššího orgánu tj. členské schůze a to nejméně dvoutřetinovou většinou členů.
2. Ke zrušení spolku může také dojít rozhodnutím soudu, pakliže porušuje svojí činností zákony ČR nebo na návrh osoby, která má na tom oprávněný zájem.
3. Při zániku spolku jmenuje členská schůze likvidátora, který zajistí majetkové a právní vyrovnaní všech závazků a pohledávek.
4. Likvidátorem může být statutární orgán nebo kterýkoliv člen spolku.

14.

Likvidace spolku

1. Při zrušení spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej všem členům na webových stránkách spolku a v sídle spolku.
2. Likvidátor zpeněží likvidační podstatu pouze do výše dluhů spolku.
3. Likvidační zůstatek bude použit k veřejně prospěšným účelům.
4. Zbylé prostředky z veřejných rozpočtů likviduje dle rozhodnutí příslušného orgánu.

15.

Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou platné a účinné po schválení členskou schůzí a po registraci Rejstříkovým soudem ČR.
2. Tyto stanovy byly přijaty na členské schůzi spolku dne 22. 10. 2015.
3. Změna stanov v článku 6 bod 10 n) a doplnění článku 7 bod 3 n) (stávající bod n) se změnil na bod o)) byla schválena na členské schůzi dne 21. 08. 2018.